

T.C
SİVAS VALİLİĞİ
Vali Reşit Paşa İlkokulu Müdürlüğü



2024-2028
Stratejik Plan

SİVAS



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink, written in a cursive style.

Okul/Kurum Bilgileri

İli:	Sivas	İlçesi:	Merkez
Adres:	Akdeğirmen Mah. Vali Varinli Cad. No:38	Coğrafi Konum: (link)	https:// tinyurl.com/ y6ful9oo
Telefon Numarası:	3462212686	Fax Numarası:	Yok
e-Posta Adresi:	975294@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	http://valiresitpasa.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	975294	Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)	Tam Gün



Sunuş

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır. Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. 2024-2028 dönemi stratejik planı katılımcı yöntemlerle hazırlanmış olup her yıl yine tüm paydaşların da fikri alınarak gelişim planı hazırlanacaktır. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Mustafa DEMİR

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I.....	7
GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
1.1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	8
1.2. PLANLAMA SÜRECİ	8
BÖLÜM II.....	9
2. DURUM ANALİZİ	10
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	10
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	11
2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	11
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	12
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	12
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ	13
2.7. OKUL/KURUM İÇİ ANALİZİ.....	18
2.7.1. TEŞKİLAT YAPISI	19
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI	20
2.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY	23
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR	24
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER	24
2.8. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE).....	28
2.9. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	28
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	31
BÖLÜM III.....	32
GELECEĞE BAKIŞ.....	32
3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	33
3.1. MİSYON	33
3.2. VİZYON	33
3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	33
BÖLÜM IV	34
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	35

4.5. <i>Maliyetlendirme</i>	40
V. BÖLÜM	41
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	41
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	42

BÖLÜM I

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa DEMİR	Müdür	Songül YAZICI	Müdür Yrd.
Songül YAZICI	Müdür Yrd.	Zafer GÖKSU	Öğretmen
Adil KARADAĞ	Öğretmen	Sinan KOÇ	Öğretmen
Arzu TEPE	Okul Aile Birliği Bşk.	Hülya ERDOĞAN	Veli
Filiz DEMİR	Bir Üye	Elif Lina ERDOĞAN	Öğrenci

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Sivas Akdeğirmen Mahallesi Vali Varinli Caddesi No:38 (Tel: 0 346 221 26 86) adresinde hizmet veren okulumuz 1966-1967 öğretim yılında hizmet vermeye başlamıştır. Okulumuz adını Kurtuluş Savaşı yıllarında ilimizde valilik yapmış olan **Vali Reşit Paşa**'dan almıştır. Açılış tarihinden 1991-1992 öğretim yılı sonuna kadar "İlkokul" olarak faaliyet göstermiştir. Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin büyük çoğunluğu üniversiteden mezun olup değişik iş kollarında hizmet vermektedir. Okulumuz binası 1990 yılında devlet katkısıyla yeniden yapılarak 1992-1993 eğitim öğretim yılında 3 katlı 16 derslikli idarî birimleri olan "**İlköğretim Okulu**" olarak hizmet vermeye başlamış olup, okulumuz adı "**Vali Reşit Paşa İlköğretim Okulu**" olarak değişmiştir.

30.03.2012 tarih ve 6287 sayılı kanunla okulumuz tekrardan "**İlkokul**" olarak 2012-2013 eğitim öğretim yılında hizmet vermeye devam etmiştir. Halen okulumuzda 4'ü okul öncesi olmak üzere, 20 şubede 460 öğrenci öğrenim görmektedir. Okulumuzda 1 müdür, 1 müdür yardımcısı,1 memur, 22 öğretmen ve 2 yardımcı hizmetli görev yapmaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz tarafından hazırlanan 2019-2023 Stratejik Planı dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Vali Reşit Paşa İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın belirlenen süre içinde imkanlar ölçüsünde gerçekleşmesi sağlanmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme

Sportif Faaliyetler	Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

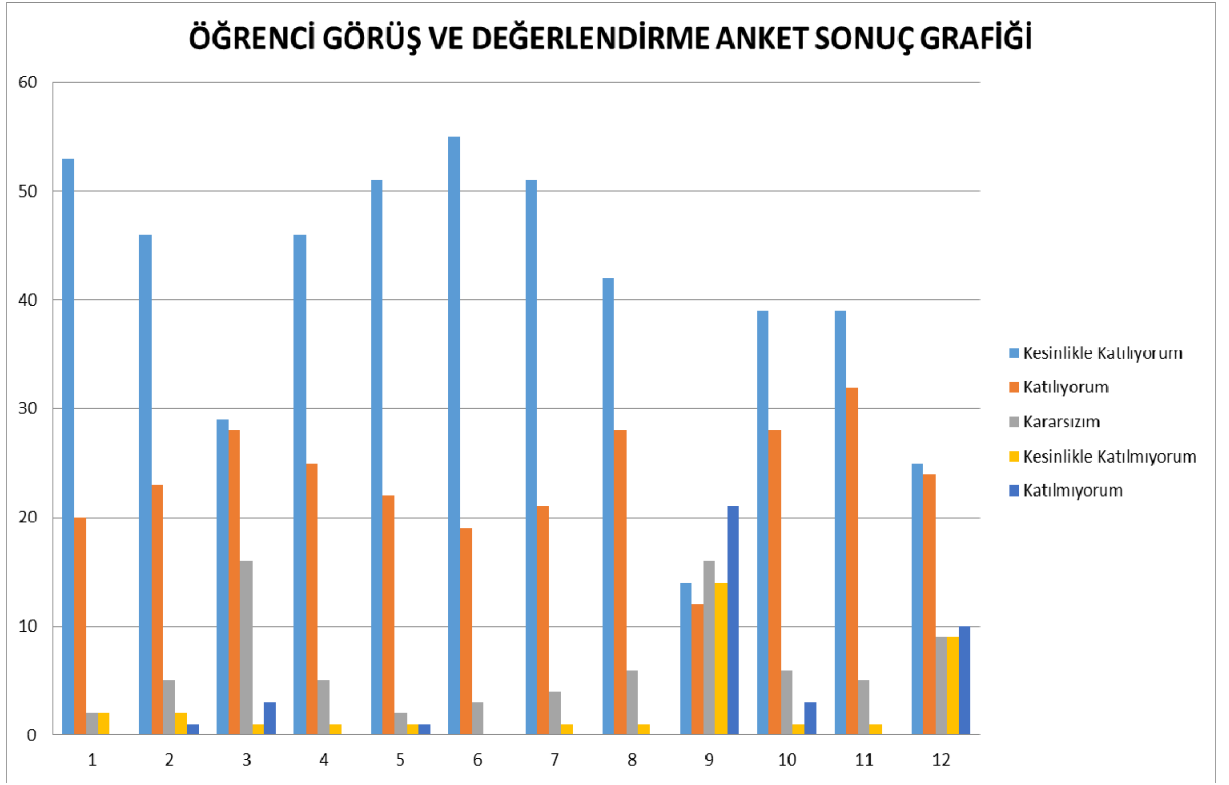
Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik

anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

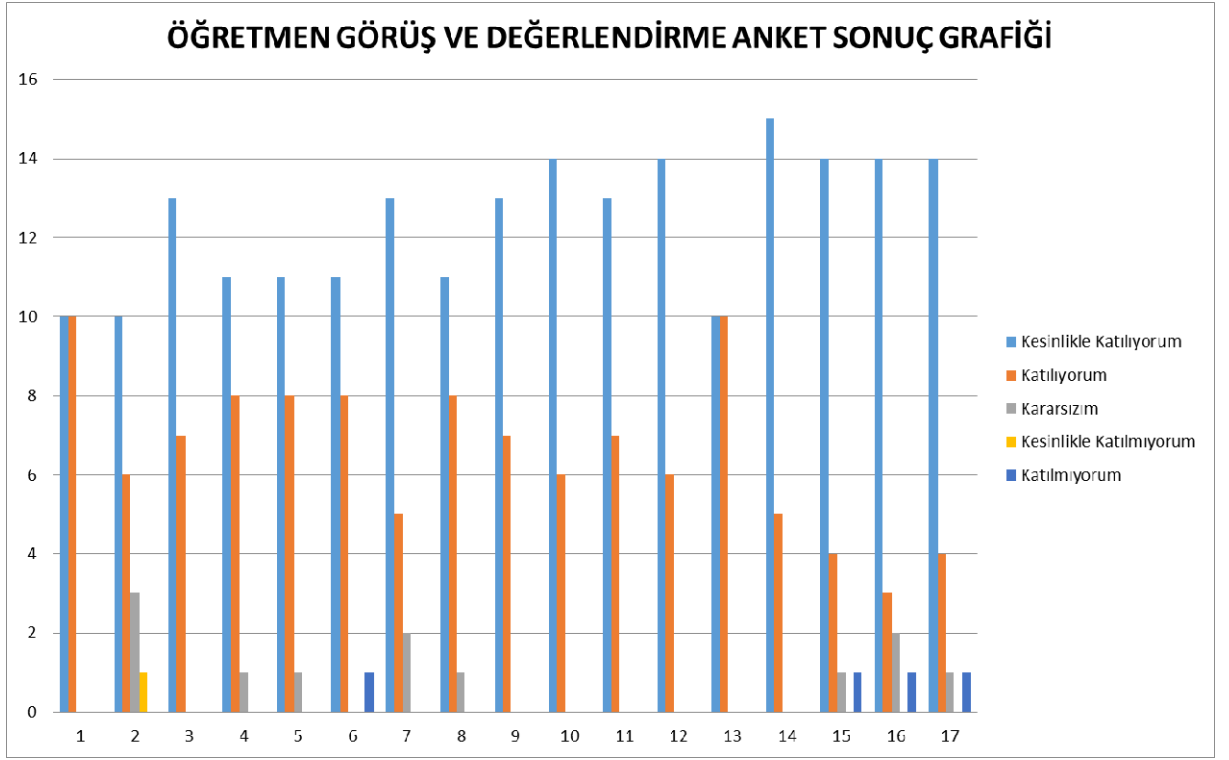
Stratejik Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Bu kapsamda Vali Reşit Paşa İlkokulu, faaliyetleriyle ilgili sunulan hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması, kuruma ilişkin beklentiler, kuruma ilişkin durum tespiti, kurumsal iş birliği ve eşgüdüm, GZFT, önerilerin tespiti vb. konular hakkında Vali Reşit Paşa İlkokulu İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi ile toplantılar düzenlenmiş ve kurumumuzun temel paydaşları olan öğrenci, veli ve öğretmenlerin görüş ve önerilerini almak üzere görüşme ve anket yöntemi uygulanmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına veli/öğrenci/öğretmenlere yönelik toplam 34 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 239 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

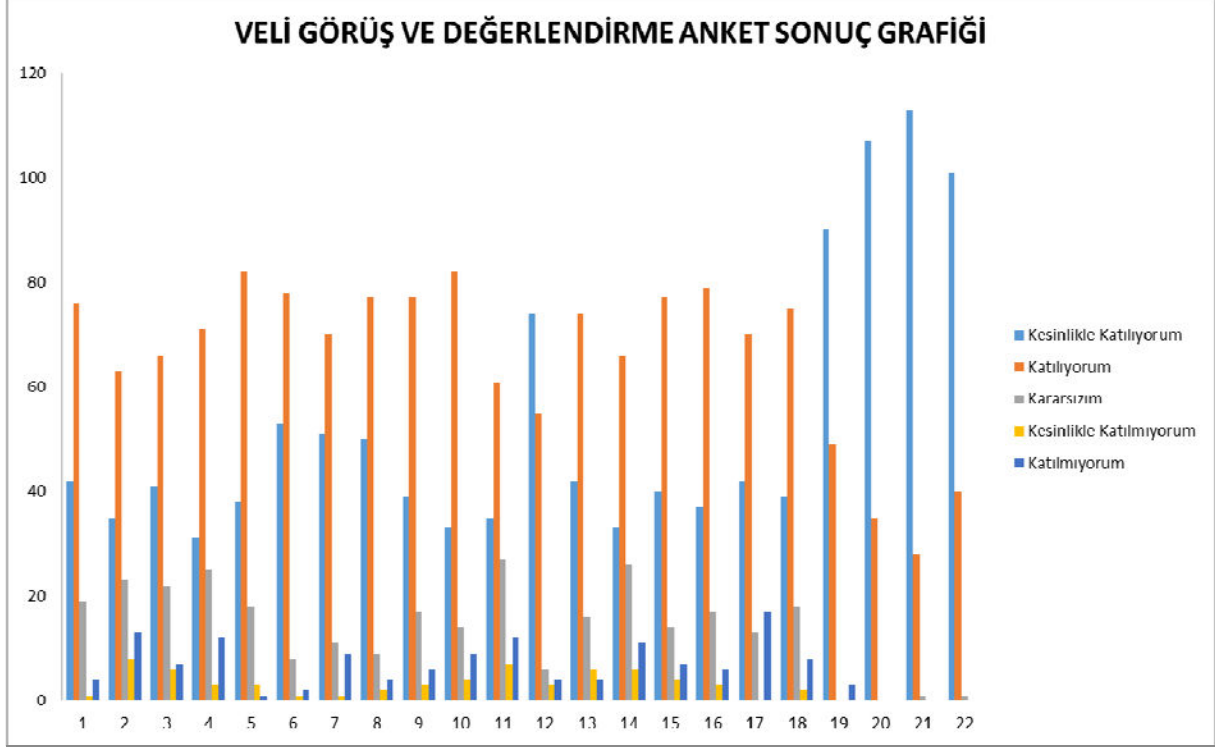
Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki grafiklerde belirtilmiştir.



Öğrenci anket sonuçlarına göre: öğrencilerin okula ve öğretmenlere karşı yüksek oranda olumlu algıları olduğu görülmektedir. Öğrencilerin okulu sevdiği, okulda kendilerini güvende hissettikleri anlaşılmaktadır. Ayrıca okulun içini ve bahçesini temiz ; öğretmenleri adil, ilgili , yardımsever ve mesleklerinde ve sınıf içi ders ortamında yetkin buldukları, okulda ders dışı eğlenceli etkinliklerin yer aldığını belirtmişlerdir. Öğrencilerin okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler bulunması olumsuz algıları olduğu da anket sonuçlarında görülmektedir.



Öğretmen anket sonuçlarına göre: öğretmenlerin okula karşı yüksek oranda olumlu algıları olduğu görülmektedir. Öğretmenlerin okula aidiyet hissettikleri, okul misyonu ve vizyonunu tam olarak anladıkları, okulu temiz ve hijyenik buldukları görülmektedir. Öğretmenler, okulun yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağladığı ve farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası olduğunu, okulda velilere uygun etkinlikler yapıldığını, öğretmenlere mesleki yeterliliklerini geliştirmek için eğitim fırsatları sunulduğunu da belirtmişlerdir.



Veli anket sonuçlarına göre: velilerin okula karşı olumlu algıları olduğu görülmektedir. Veliler okulun çocuklarının ahlaki gelişimini, okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olduğunu , okulda kullanılan değerlendirme yöntemlerinin çocukların gelişimini tüm yönleriyle anlamalarına yardımcı olduklarını, çocuklarının ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlediğini, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağladığı, okulda velilere uygun etkinlikler yapıldığını, aktif veli katılımını teşvik ettiğini belirterek velilerin okula aidiyet hissettikleri, okul misyonu ve vizyonunu tam olarak anladıkları, okulu temiz ve hijyenik buldukları görülmektedir.

Tablo 4. İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Sivas Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Mustafa DEMİR Okul Müdürü
Songül YAZICI Müdür Yrd.
Öğretmenlerin Tümü Alt Alta
Adil KARADAĞ-Rehber Öğrt.
Semra TOPAL-İngilizce Öğrt.
Tuğba TEMİZ-Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğrt.
Kadir ŞİMŞEK-Sınıf Öğretmeni
Osman POLAT-Sınıf Öğretmeni
Aysun ÖZTÜRK-Sınıf Öğretmeni
Şule TULAY-Sınıf Öğretmeni
Cahide TÜRK BALKAN-Sınıf Öğretmeni
Ayla ŞEMSETTİNOĞLU-Sınıf Öğretmeni
Gonca BÜYÜKDERE-Sınıf Öğretmeni
Halime YALMAN-Sınıf Öğretmeni
Zehra POLAT-Sınıf Öğretmeni
Songül ŞAHİN-Sınıf Öğretmeni
Hüseyin YOKUŞ-Sınıf Öğretmeni
Cengiz YILDIZ-Sınıf Öğretmeni
Hülya ERDOĞAN-Sınıf Öğretmeni
Zafer GÖKSU-Sınıf Öğretmeni
Sinan KOÇ-Sınıf Öğretmeni
Müslüm KARASU-Sınıf Öğretmeni
Leyla ERDOĞAN ÇAKIR-Okul Öncesi Öğrt.
Gülşen APAKİ -Okul Öncesi Öğrt.
Şeyma ALNİDELİK -Okul Öncesi Öğrt.
Sümeyye ŞİMŞEK -Okul Öncesi Öğrt.
Ayşe YÜCEER- Okul Öncesi Öğrt.
Memur
Funda KARAMAN
Hizmetli Personeller Zeynep TAŞ Ahmet DEMİRCİ

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	
5-6 Yıl		
7-10	1	
10... Üzeri		

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
		1			1

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
	Müdür	2	6
	Müdür Yrd.	4	11
	Toplam :	6	17

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	3	4	7
4-6 Yıl	1	2	3
7-10 Yıl	7	1	8
11-15 Yıl	2		2
16-20 Yıl		1	1
20 ve üzeri	2		2

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	3		2	3	1	3

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Şeyma ALNİDELİK		2
Leyla ERDOĞAN ÇAKIR		5
Adil KARADAĞ	2	5
Semra TOPAL	4	4
Tuğba TEMİZ		5
Kadir ŞİMŞEK	2	6
Osman POLAT	1	10
Aysun ÖZTÜRK		5
Şule TULAY		10
Cahide TÜRK BALKAN	1	11
Ayla ŞEMSETTİNOĞLU		7
Gonca BÜYÜKDERE		8
Halime YALMAN	1	5
Zehra POLAT	1	10
Songül ŞAHİN		7
Hüseyin YOKUŞ		12
Cengiz YILDIZ	2	4
Hülya ERDOĞAN	3	4

Zafer GÖKSU	1	3
Sinan KOÇ		3
Müslüm KARASU		8
Gülşen APAKİ	1	4
Sümeyye ŞİMŞEK	3	5
Ayşe YÜCEER	1	4

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur		1
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	1	1

Tablo 13. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı-1
Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı-1
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı-0
Görüşme Odası Sayısı-1
Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı-420
Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı-20
Görüşme Yapılan Veli Sayısı-350
Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı-6
Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı-14
Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı-8

2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

			İhtiyaçlar	
Akıllı Tahta Sayısı	18	Yazıcı Sayısı	4	1 Adet Akıllı Tahta
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	2	1 Adet Projeksiyon
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	TV Sayısı	3	
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER	

Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası	var			
Rehberlik Servisi	var			
Ekipman Odası	var			
Kullanılan Derslik Sayısı	18			
Kütüphane	Var			
Çok Amaçlı Salon	Var			
Fen Laboratuvarı	Var			
Bilgisayar Laboratuvarı		Yok	1	
Resim/Müzik Atölyesi		Yok	1	
Beceri Atölyesi		Yok	1	
Pansiyon		Yok		
Spor Salonu		Yok	1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe					
Okul Aile Birliği	25.000	27.000	29.000	31.000	33.000
Özel İdare					
Kira Gelirleri	24.650	30.000	35.000	40.000	45.000
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer (Kağıt Atık)	6.000	8.000	10.000	12.000	14.000
TOPLAM					

Tablo 17. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri	8235,00	6264,54	45.698,28	28.512,97	72.909,82	44.984,67
Temizlik						
Küçük Onarım	759,00	759,00	3748,30	3748,30	40.000	40.000
Bilgisayar Harcamaları	4.495,53	4.495,53	15.027,76	15.027,76	17.667,67	17.667,67
	450,00	450,00	4978,29	4978,29	12.099,00	12.099,00
Telefon			60	60	38,50	38,50
Sosyal Faaliyetler	390	390	2253,70	2253,70	3744,40	3744,40
Kırtasiye	170,01	170,01	1664,92	1664,92	11.395,25	11.395,25

2.7.5. İstatistik Veriler

Tablo 19. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Tablosu

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A Şubesi	10	8	18
Anasınıfı B Şubesi	6	11	17
Anasınıfı C Şubesi	5	11	16
Özel Eğitim Anasınıfı	2	2	5
TOPLAM:	22	34	56
SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A Şubesi	16	9	25
1/B Şubesi	12	14	26
1/C Şubesi	17	12	29
1/D Şubesi	12	12	24
Sınıf Geneli	57	47	104
2/A Şubesi	12	10	22
2/B Şubesi	12	12	24
2/C Şubesi	12	10	22
2/D Şubesi	11	13	24
Sınıf Geneli	47	45	92
3/A Şubesi	15	14	29
3/B Şubesi	20	11	31
3/C Şubesi	15	17	32
3/D Şubesi	14	14	28
Sınıf Geneli	64	56	120
4/A Şubesi	13	13	26
4/B Şubesi	14	9	23
4/C Şubesi	9	10	19
4/D Şubesi	10	14	24
Sınıf Geneli	46	46	92
1.Sınıf Kaynaştırma Öğrencisi	1	1	2

2.Sınıf Kaynaştırma Öğrencisi	3	3	6
3.Sınıf Kaynaştırma Öğrencisi	1	4	5
4.Sınıf Kaynaştırma Öğrencisi	1	2	3
Sınıf Geneli	6	10	16
TOPLAM	237	227	464

Tablo 20. Personel Devam Durumu

	Rapor Sayısı	Mazeretsiz İzin	Mazeret İzni	Doğum İzni
2023	78	---	12	115
2022	38	---	9	118
2021	141	---	12	---

Tablo 21. Öğrenci Kursları Bilgileri Tablosu

Okulumuzda açılan kursların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

KURSLAR	Görevli Öğretmenler	Kursa Katılan Sınıflar	Öğrenci Sayısı
HALK OYUNLARI (ERKEK)	Ahmet Turan ÇIRÇIR	2,3,4. Sınıflar	39
HALK OYUNLARI (KIZ)	Emrah DOĞAN	2,3,4. Sınıflar	40
ZEKA OYUNLARI	Hamza KAPLAN	2,3,4. Sınıflar	85
RESİM KURSU	Görkem AYGEL	1,2,3,4. Sınıflar	114
MÜZİK KURSU	Dilara GÜNEŞ	1,2,3,4. Sınıflar	65

Tablo 22. Okulumuzda Yapılan Sosyal-Kültürel faaliyetler ile Belirli Gün ve Haftalara ait Faaliyetler Tablosu

Faaliyetler	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Öğretmen Sayısı	Katılan Veli Sayısı
23 Nisan Kortej Yürüyüşü ve Kutlama Töreni	460	22	400
SMA TİP-2 hastası olan Aren'e Yardım Kampanyası	460	22	350
10 Kasım Atatürk'ü Anma	460	22	400
Dilimizin Zenginlikleri Projesi	460	22	-
Kapsamında Sergi ve Hikaye Yazma			
5X5 Futbol Şenliği	10	1	

Tablo 23. Rehberlik Hizmetleri

Rehber Öğretmenimiz Tarafından Gerçekleştirilen Rehberlik Faaliyetleri

	Faaliyet Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli Sayısı
Öğrencilere Yönelik Rehberlik Faaliyetleri	5	90	
Velilere Yönelik Rehberlik Faaliyetleri	3		40

Okulumuzda sosyal ve kültürel etkinlikler imkanlar dahilinde düzenli olarak yapılmaktadır. Yine okulumuzda sosyal sorumluluk çerçevesinde **atık pil, atık kağıt, atık yağ** toplama kampanyası yürütülmektedir. Bu çerçevede okulumuz "**Okulum Temiz**" sertifikasına sahiptir. Bu güne kadar okulumuz birçok sosyal, kültürel ve sportif alanda dereceler elde etmiştir. Okulumuzda farklı zamanlarda dış cephe mantolama, çatı örtüsü yenileme, bahçe ihata duvarını yenileme, elektrik panolarını yenileme gibi bir takım iyileştirme ve restorasyon çalışmaları yapılmıştır. Okulumuzda eğitim öğretimin daha sağlıklı ve düzenli verilebilmesi için çalışmalar titiz bir şekilde devam etmekte, bu bağlamda okulumuz kantininde hijyen ve sağlık

kuralları da dikkate alınarak öğrencilerimize(velilerimizin bilgisi dahilinde) ve personele istekleri doğrultusunda sıcak yemek servisi yapılmaktadır.

Okulumuzun öncelikli ihtiyacı olarak etkileşimli tahta kurulumunun yapılması, öğrencilerimizin ve gerektiğinde velilerimizin kullanabileceği okulumuzun sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerinin gerçekleştirilebileceği çok amaçlı salona ihtiyaç vardır. Ayrıca okul bahçesindeki asfalt kaplamasının kod farkını giderilecek şekilde yenilenmesi gerekmektedir.

Sportif faaliyetlerde de okulumuz önemli katılımlar göstermektedir. 23 Nisan İlkokullar arası Masa Tenisi Müsabakasında Okul 1.si olduk. Futbol turnuvasına katıldık. Atletizmde İl 4.sü olduk. Yine bireysel dalda satranç, atletizm, futbol gibi spor dallarında çeşitli dereceler elde edilmiştir.

Sosyal sorumluluk alanında ve çevreye duyarlılık kapsamında 10 yıldır okulumuz atık yağ, atık pil, atık kağıt toplama etkinliği düzenleyerek öğrencilerimize çevre bilinci kazandırılmıştır. Bu etkinliklerimiz halen devam etmektedir. Okulumuz geride bırakılan yıllarda il genelinde çevreye duyarlılık yarışmalarında ilk derecelerde yer almıştır. Kardeş okul uygulaması fiili olarak yapılmış ve öğrenciler arasında yardımlaşma ve kardeşlik bağlarının güçlendirilmesi amaçlanmıştır. Yine okulumuzda çeşitli konularda yardım kampanyaları düzenlenerek toplanan aynı ve nakdi yardımlar ilgili kuruluşlara ulaştırılmıştır.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Okulumuz şehrimizin merkezi konumunda bulunmaktadır. Çoğunluk sosyo-ekonomik düzey olarak orta seviyede bulunmaktadır. Çevremizde ihtiyaçlar doğrultusunda market, lokanta gibi imkanlar bulunmaktadır. Teknoloji alt yapısı yeterli düzeydedir.

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere yüksek talep olması
Akademik başarının il ortalaması üzerinde olması
Yerel ve ulusal projelere katılım oranındaki artış
Öğrenci başına okunan kitap sayısının yüksek olması
Okulda devamsızlık oranının düşük olması
Okula hayırsever desteğinin istenilen düzeyde olması
Kantin gelirlerinin yüksek olması
Aile-okul iş birliğinin güçlü olması

Köklü bir kurum kültürüne sahip olunması
Ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi
Proje tabanlı çalışmaların yürütülmesi
Yönetici ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin üst düzeyde olması
Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması
İç ve dış paydaşlarla iş birlikçi faaliyetlerin yüksek düzeyde olması
Sosyal etkinliklere elverişli mekânların olması
Fen laboratuvarının var oluşu ve amacına uygun şekilde işleyişi
Ders içi ve ders dışı etkinliklere katılım oranının yüksek oluşu

Zayıf Yönler

İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
Velilerin eğitim sürecine sürekli müdahale etmeleri
Okulda disiplin sorunlarının yaşanması
Çevresel faktörlerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
Yabancı dil seviyesinin istenilen düzeyde olmaması
Sportif faaliyetler için yeterli düzeyde bir alana sahip olunmaması
Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyinin düşük oluşu

Fırsatlar

Bakanlığın eğitim alanında gerçekleştirdiğini yenilikçi çalışmaları
Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen hizmet içi kurs/seminer sayısının yeterli düzeyde olması
İlimizde köklü bir üniversitenin varoluşu
İlimizin manevi ve kültürel zenginliklere sahip olması
Milli Eğitim Müdürlüğünün projelerden sağladığı fon kaynaklarının yüksek düzeyde olması
Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması
Eğitime ayrılan kaynak miktarının yüksek oluşu
Doğa ve çevre bilincine sahip vatandaş oranının yüksek olması
İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması
İlimizde genç nüfusun fazla oluşu
Yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek veriyor olması
İlimizde havalimanının var olması
İlimizin coğrafik konumunun çevre illere göre avantajlı bir konumda olması
İl geneli yüksek lisans ve doktora mezunu birey sayısının yüksek olması

Tehditler

Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin yüksek maliyeti
Kitle iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar
Mevzuat değişiklikleri
Okul çevresi güvenliği
İlin deprem bölgesinde yer alıyor olması
Toplumsal yapı bozuklukları
Madde bağımlılığının artması
Hayırsever desteklerinin istenilen düzeyde olmaması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Öğretmenler kurulu, veli toplantıları ve bireysel talepler , anketler ve diğer çalışmalar doğrultusunda okulumuz ile ilgili aşağıda sıralanan tespit ve ihtiyaçlar belirlenmiştir.

- Okulumuzun eksik olan donatı malzemelerinin imkanlar dahilinde yenilenmesine veya eksik olanların tamamlanması
- Okulumuza ait bahçeye öğrencilerimizin daha verimli kullanabilmeleri amacıyla park yapılması, çevre düzenlemesinin yapılması
- Öğrencilerin gelişimlerini destekleyici jimnastik vb. gibi kursların açılması
- Velilerimize okul öncesi eğitimin daha iyi tanıtılması ve öğrenci sayımızı arttırması
- Okulumuza halı, fırın, fotokopi makinesi, öğrenci dolabı temin edilmesi
- Sınıfların boyalarının yenilenmesi

BÖLÜM III

Geleceğe Bakış

3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYON

Misyonumuz kendi kültürünü özümseyen, buna göre değişimleri ve yenilikleri yorumlayarak katılımcı bir anlayışla hedeflerini koyabilen, evrensel, insan haklarına ve değerlerine saygılı, bilimsel düşünebilen ve milli değerlerini gelecek kuşaklara aktarabilen, sorumluluk sahibi, yurttaş olma bilincine sahip kendini ifade edebilen, yeniliğe ve değişime açık, üretken bireyler yetiştirmek.

3.2. VİZYON

Topluma yararlı, Türkiye Cumhuriyeti'ne sahip çıkan, ahlaklı, yaratıcı ve pozitif düşünen bireyler yetiştirmektir ve nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş yenilikçi bir okul olmaktır.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Dürüstlük,
- 2) Demokrasi,
- 3) Hoşgörü,
- 4) Liyakat
- 5) Girişimcilik,
- 6) Duyarlılık
- 7) Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 8) Sorumluluk
- 9) Bilimsellik
- 10) Yenilikçilik

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaç 1	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	60	80	85	90	95	100
PG 1.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	55	75	80	85	90	95
PG 1.1.3. 10 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	5	4	3	2	1	0
PG 1.1.4. 10 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	10	8	6	4	4	2
Stratejiler	S-1.1.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S-1.1.2. Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S-1.1.3. İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb. aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S-1.1.4. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.						

Amaç 1	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 1.2.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	13	15	17	20	22	25
PG 1.2.2. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	15	2	4	5	6	7	8
PG 1.2.3. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	15	150	200	250	300	400	450
PG 1.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	15	1	2	3	3	4	4
PG 1.2.5. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	15	100	150	200	300	350	450
PG 1.2.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	15	2	2	3	3	4	4
PG 1.2.7. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	10	150	200	250	350	400	450
Stratejiler	<p>S-1.2.1. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2.2. Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.3. Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.4. Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.2.5. Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p>						

Amaç 2	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.1.	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1. Yöneticilerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	23	25	27	30	32	34
PG 2.1.2. Öğretmenlerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	12	15	17	19	21	23
PG 2.1.3. Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik okulda düzenlenen eğitim sayısı	20	2	4	4	5	5	6
PG 2.1.4. Yerel/ulusal ve uluslararası projelerde yer alan öğretmen sayısı	20	3	4	5	6	7	8
PG 2.1.5. Okul bünyesinde yürütülen onayı alınmış proje sayısı	20	1	2	3	4	5	6
Stratejiler	<p>S-2.1.1. Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli ve merkezi hizmet içi kurslara katılım sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.2. Üniversite ve STK'lerle iş birliği yapılarak uzman eğiticiler tarafından yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-2.1.3. Yönetici ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.4. Öğretmenlere yönelik AR-GE destekli proje eğitimleri verilecektir.</p> <p>S-2.1.5. İlgili projelere katılım sağlanacak, okul bünyesinde projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.</p>						

Amaç 2	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.2.	Okulun ihtiyaçları ve hedefleri doğrultusunda, fiziki mekânların iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.2.1. Okulun iyileştirilen mekân sayısı	50	2	2	3	4	5	6
PG 2.2.3 Düzenlemesi yapılan oyun alanı sayısı	50	1	1	2	2	3	4
Stratejiler	<p>S-2.2.1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) İyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-2.2.2. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p> <p>S-2.2.3. Okul□aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>						

Amaç 2	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.3.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 2.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	15	0	0	0	0	0	0	
PG 2.3.2. Teknoloji bağımlılığıyla ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı	Öğretmen	20	22	22	22	22	22	
	Öğrenci		120	200	250	300	350	450
PG 2.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı	Öğretmen	20	22	22	22	22	22	
	Veli		80	80	100	110	120	130
PG 2.3.4. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı	Öğretmen	20	22	22	22	22	22	
	Veli		50	60	70	80	90	100
PG 2.3.5. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	15	2	2	3	4	5	6	
PG 2.3.6. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	10	4	5	6	7	8	9	
Stratejiler	<p>S-2.3.1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-2.3.2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.3.3. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p> <p>S-2.3.4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p>							

Amaç 3	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
Hedef 3.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	20	25	35	45	50	60
PG 3.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	10	12	14	16	18	20
PG 3.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	5	6	7	8	9	10
PG 3.1.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	25	27	29	31	33	35
Stratejiler	<p>S-3.1.1. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-3.1.2. Çocuk oyunları faaliyetleri yürütülecek, bu faaliyetlere katılan öğrenci sayıları artırılabacaktır.</p> <p>S-3.1.3. Öğretmenlerin proje eğitimlerine katılımı sağlanarak, öğrencilerle ortak projeler hazırlanması ve uygulanması sağlanacaktır.</p>						

4.5. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028
Amaç 1	70000	80000	90000	100000	110000
<i>Hedef 1.1.</i>	25000	30000	35000	40000	45000
<i>Hedef 1.2.</i>	35000	50000	55000	60000	65000
Amaç 2	140.000	160.000	180.000	200.000	220.000
<i>Hedef 2.1.</i>	25.000	30.000	35.000	40.000	45.000
<i>Hedef 2.2.</i>	80.000	90.000	100.000	110.000	120.000
<i>Hedef 2.3.</i>	35.000	40.000	45.000	50.000	55.000
Amaç 3	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000
<i>Hedef 3.1.</i>	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000
TOPLAM	250.000	290.000	340.000	380.000	420.000

V. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

